

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №2
от « 25 » сентября 2020
Согласовано
Советом Учреждения
Протокол №4 от 24.09.2020



Утверждено и введено в действие
приказом № 209 от 28.09.2020
Директор МБОУ «Гимназия
имени М.М.Вахитова»
Л.Б.Зиннатуллин

Положение о Совете гимназии МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова»

I. Общие положения

- 1.1. Совет гимназии МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» (далее – Учреждение) является коллегиальным органом, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением.
- 1.2. Совет гимназии осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, органов местного самоуправления, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета гимназии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.4. Члены Совета гимназии не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.
- 1.5. Основными задачами Совета гимназии являются:
 - определение направлений развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;
 - содействие созданию в Учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса;
 - участие при согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
 - содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
 - содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;
 - содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

II. Структура и численность Совета гимназии

- 2.1. Совет гимназии формируется в составе 9 членов с использованием процедуры выборов согласно квоте:
 - представителей из числа родителей (законных представителей) - 3 человека;
 - представителей трудового коллектива Учреждения - 3 человека;
 - представителей из числа обучающихся - 3 человека.

2.2. Директор Учреждения в обязательном порядке входит в состав Совета Гимназии. Директор Учреждения при избрании его членом Совета гимназии не может быть избран председателем Совета гимназии.

I. Порядок формирования Совета гимназии

Члены Совета гимназии избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета гимназии из числа учащихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Учреждении.

Совет гимназии Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.1. С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются представители работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета гимназии.

3.4. Для проведения выборов первого состава Совета гимназии издается приказ директора Учреждения. В последующем принимается решение Совета гимназии, в котором определяются сроки проведения выборов, и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.5. Директор Учреждения оказывает организационную помощь избирательной комиссии в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

3.6. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий участников образовательного процесса;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательного процесса;
- подводит итоги выборов членов Совета гимназии;
- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета гимназии и направляет его директору Учреждения и председателю Совета гимназии.

3.7. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

3.8. Выборы в Совет гимназии проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательных отношений.

Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте

проведения выборов и повестке дня.

3.9. Избранными в Совет гимназии считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.10. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий или группа участвующих в выборах имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета гимназии имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.11. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, проводить законными методами агитацию, т. е. побуждать других участников к участию в выборах и/или к голосованию за или против определенных кандидатов.

3.12. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.13. В выборах членов Совета гимназии имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждении.

3.14. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается или воспитывается в Учреждении. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании с правом 1/2 голоса. От одной семьи может быть избран лишь один член Совета гимназии.

3.15. В состав Совета гимназии могут быть избраны трое представителей от обучающихся из параллелей уровня среднего общего образования. Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.16. Все работники Учреждения, в т.ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов Совета гимназии.

3.17. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов Совета гимназии приказом руководителя Учреждения или решением Совета гимназии по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.18. Кооптация (введение в состав Совета гимназии новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим Советом гимназии путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного совета.

3.19. Кандидатуры для кооптации могут быть предложены:

- учредителем Учреждения;
- родителями (законными представителями) учащихся;
- обучающимися на уровне среднего общего образования;
- работниками Учреждения;
- членами органов коллегиального управления Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

3.20. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

3.21. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета гимназии. Предложения вносятся на рассмотрение в письменном виде.

3.22. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Совета гимназии путем

кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.23. Кооптация в члены Совета гимназии Учреждения производится только на заседании Совета гимназии при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета гимназии и в обязательном присутствии назначенного в управляющий совет представителя учредителя.

3.24. Голосование проводится тайно по списку кандидатов, составленному в алфавитном порядке. Список предоставляется избранным и назначенным членам Совета гимназии для ознакомления до начала голосования.

3.25. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета гимназии, который приобщается к протоколу заседания.

II. Компетенция Совета гимназии

К компетенциям Совета гимназии относятся:

- участие в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающие права обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- согласование школьного компонента учебного плана, профилей обучения, обучения по индивидуальным учебным планам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- принятие программы развития Учреждения;

- определение режима занятий учащихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий, реализации школьного компонента, организации профильного обучения;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, за воспитанием и трудом в Учреждении;

- содействие привлечению внебюджетных средств;

- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

- ходатайство, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;

- принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение администрацией Учреждения прав, закрепленных Уставом Учреждения.

Решения Совета гимназии принимаются открытым или тайным голосованием. Решение Совета гимназии считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. Решения Совета гимназии считаются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины его членов.

Решения Совета гимназии, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер. Решения Совета гимназии вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Учреждения.

III. Порядок организации деятельности Совета гимназии

5.1. Совет гимназии возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей) учащихся, входящих в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов. На случай отсутствия председателя Совет гимназии из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета гимназии избирается секретарь Совета гимназии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета гимназии избираются на первом заседании полностью сформированного состава Совета гимназии. Совет гимназии вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

52. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета гимназии и организации его деятельности, регулируются Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

53. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета гимназии, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент работы Совета гимназии, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета гимназии о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета гимназии материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета гимназии;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

54. Организационной формой работы Совета гимназии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета гимназии проводятся:

- по инициативе председателя Совета гимназии;
- по требованию директора Учреждения;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета гимназии, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета гимназии.

55. В целях подготовки заседаний Совета гимназии и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у директора Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом управляющий совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

56. Заседания Совета гимназии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов совета.

57. В случае, когда количество членов Совета гимназии меньше половины количества, предусмотренного Уставом Учреждения и настоящим Положением, оставшиеся члены Совета гимназии должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов совета. Новые члены Совета гимназии должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета гимназии не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

58. Член Совета гимназии может быть выведен из его состава по решению Совета гимназии в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета гимназии – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член Совета гимназии выводится из состава совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении директора Учреждения или работника Учреждения, избранного членом совета;

- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета гимназии: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета гимназии его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.9. Лицо, не являющееся членом Совета гимназии, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета гимназии, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета гимназии право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета гимназии лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.10. Решения Совета гимназии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.11. Заседания Совета гимназии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы Совета гимназии хранятся в Учреждении.

5.12. В случае отсутствия необходимого решения Совета гимназии по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель Учреждения вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом учредителя в письменной форме.

5.13. Члены Совета гимназии несут ответственность за принятые управляющим советом решения в пределах определенной Уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.